

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI"**

Via Magellano, 10 - 65015 Montesilvano (PE)

Tel1: 085 4682259 Tel2: 085 4682687 - <https://icrodari.edu.it>

Email: [peic83900e@istruzione.it](mailto:peic83900e@istruzione.it) - [peic83900e@pec.istruzione.it](mailto:peic83900e@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: PEIC83900E - Cod. fiscale: 91117780683

Prot.n. 5986/VI.3

Montesilvano, 29 settembre 2020

All'ins. LEOPARDI Anna Franca

Al Sito Web della Scuola

A tutti gli interessati tramite albo on line

Agli atti

**OGGETTO:** Nomina per l'incarico di **COLLAUDATORE - Progetto PON SMART CLASS** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" CODICE PROGETTO: **10.8.6A-FESRPON-AB-2020-33** - CUP: **H72G20000770006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2019;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTI** i Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

**VISTA** la Determina Dirigenziale di partecipazione di questa Istituzione Scolastica alla candidatura del Programma PON 4878 FESR "Smart Class" prot. n. 2506/U del 22/04/2020;

**VISTA** la nota prot. 10292 del 29 aprile 2020 con cui sono state pubblicate sul sito dei Fondi Strutturali Europei programmazione 2014- 2020, le graduatorie regionali delle proposte progettuali approvate da cui si evince che questa Istituzione Scolastica al posto n. 32 con punti 31,1753 è tra le scuole beneficiarie del predetto finanziamento;

**VISTA** l'autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID AOODGEFID/10435 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»*;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2019;

**VISTO** il Regolamento del Consiglio di Istituto approvato dallo stesso in data 21/02/2019;

**VISTA** la delibera relativa attività negoziale del Dirigente Scolastico in data 13 marzo 2019;

**VISTA** l'assunzione in Bilancio del finanziamento prot. n. 2934/U del 15/05/2020;

**CONSIDERATO** che per avanzare la proposta del Progetto si rende necessario procedere all'individuazione della figura professionale di esperto interno "Collaudatore"

**VISTA** la determina prot. n.3259/U del 01/06/2020- per incarico selezione "Collaudatore";

**VISTO** l'Avviso di selezione di personale interno per conferimento incarico di "Collaudatore" prot.n.3265/U del 01/06/2020;

**VISTO** il verbale della Commissione Giudicatrice per la selezione del personale interno per il conferimento di incarico di "Collaudatore"- prot. n. 3435/VI.3 dell'8 giugno 2020;

**TENUTO CONTO** che l'ins. SANTAGATA Chiara era stata individuata destinataria dell'incarico di esperto "COLLAUDATORE"conferito in data 16 /06/2020 con prot. n. 0003688/U;

**CONSIDERATO** che l'insegnante SANTAGATA Chiara è stata trasferita con decorrenza 01/09/2020 c/o l'I.C." Silone di Montesilvano (PE) - nota prot. n. 0003049 del 29/06/2020 dell' A.T. per le province di Chieti e Pescara;

**VISTA** la revoca della nomina dell'ins. SANTAGATA Chiara per i motivi sopraesposti da parte del Dirigente scolastico con determina prot. n. 5103 del 4/09/2020;

**VISTO** che il Prof. Ciavattella Valter, risultato in 2° posizione utile nella graduatoria per l'individuazione dell'incarico di cui sopra, non presta più servizio presso questo Istituto Comprensivo in quanto nell'a.s. 2019/20 era in assegnazione provvisoria per l'insegnamento di "Tecnologia" -Ao6o c/o il plesso della Sc. Sec. di Cappelle s/T fino al 31 agosto 2020;

**TENUTO CONTO** che in graduatoria non vi sono altri candidati;

**VISTO** il secondo Avviso di selezione di personale interno per conferimento incarico di "Collaudatore" prot.n.5108/U del 04/09/2020;

**VISTA** la nomina della Commissione Giudicatrice per la selezione del personale interno per il conferimento di incarico di "Collaudatore"- prot. n. 5435/VI.3 del 15 settembre 2020

**VISTO** il verbale della Commissione Giudicatrice prot. n. 5436/VI.3 del 15 settembre 2020;

**VISTA** la Graduatoria interna d'istituto per il reclutamento del personale interno per il conferimento di incarico di "Collaudatore"- prot. n. 5437/VI.3 del 15 settembre 2020;

**TENUTO CONTO** che non vi sono stati ricorsi,

### **DISPONE**

All'ins. **LEOPARDI Anna Franca** l'incarico di "COLLAUDATORE" per la realizzazione del Progetto Progetto PON SMART CLASS Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Come da avviso di selezione, nell'espletamento dell'incarico assegnato, il "Collaudatore" dovrà:

1. Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura anche in tempi diversi, secondo la tempistica delle forniture;
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere i verbali di collaudo;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati ove previsti, certificati di conformità alle Direttive Europee e Ambientali ecc.;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature e le garanzie;
6. Coordinarsi con il DSGA per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

L'incarico prevede un compenso pari a € 104,50- impegno 4 ore e 1/2 (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il Progettista è tenuto a compilare un registro (timesheet) da cui risulti l'effettivo impegno entro il monte ore stabilito. Le ore dovranno essere svolte oltre il regolare orario di servizio.

La presente nomina viene resa pubblica mediante affissione all'albo della scuola e al sito web: <https://www.icrodari.edu.it> nella sezione 'Amministrazione Trasparente'.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO\*

*Prof. Adriano FORCELLA*

*\*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39 del 1993*