



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI"

Via Magellano, 10 - 65015 Montesilvano (PE)



Tel1: 085 4682259 Tel2: 085 4682687 - <https://icrodari.edu.it>

Email: [peic83900e@istruzione.it](mailto:peic83900e@istruzione.it) - [peic83900e@pec.istruzione.it](mailto:peic83900e@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: PEIC83900E - Cod. fiscale: 91117780683

Montesilvano, 03/06/2025

Al Funzionario E.Q. INFANTE MARIA ASSUNTA

Al Sito Web, sezione specifica PNRR

All'Amministrazione trasparente

Agli Atti

**OGGETTO: Conferimento incarico di Coordinatore della gestione amministrativa e contabile e supporto RUP per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD", titolo "Verso La Scuola Secondaria" – titolo Modulo "Le meraviglie della lingua italiana!".**

**Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-AB-2025-92**

**CUP: H74D25000490007**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. n.275/99,Regolamento dell'autonomia

VISTI gli artt.7e25 del D. Lgs.30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii.;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la legge 07 agosto 1990, n.241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, che destina risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1303;

VISTO l'avviso n. 9507 del 22/01/2025 avente ad oggetto "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – "Agenda SUD". Avviso di adesione per la seconda annualità".

VISTA la nota prot. AOOGABMI. n. 57235 del 15/04/2025 con la quale la competente Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato a questa Scuola che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Le meraviglie della lingua italiana!" – codice Progetto **ESO4.6.A1.B-FSEPN-AB-2025-92** per un importo pari a euro 6.660,00;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR PN 2021/2027;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

**VISTO** il D. Lgs. dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, comma 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento specifico prot. n. 5311 del 19/05/2025

**VISTO** il programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2025

**VISTI** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti

**VISTO** il decreto di nomina a RUP, prot. 5318 del 19/05/2025 alla Dirigente Scolastica Prof.ssa Alessandra Camilla Medoro

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per la Gestione Amministrativa/Contabile e supporto RUP;

**VISTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste e autorizzate fino a € 3.060,00 per "Spese di gestione (comprese le spese per gli obblighi di pubblicità)" e quindi anche compensi per attività di coordinamento e gestione del progetto nonché agli adempimenti amministrativo-contabili;

**RILEVATA** la necessità di formalizzare l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto;

**RITENUTO** che i relativi compiti attengono al profilo di Funzionario E.Q. Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

**VISTE** le specifiche competenze del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto;

**SENTITA** la disponibilità dell'interessata

#### NOMINA

**Il Funzionario E.Q. Infante Maria Assunta**, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Funzionario E.Q. Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Gestore delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto, oltre alla gestione della piattaforma PON Coesione e Futura per la parte amministrativa.

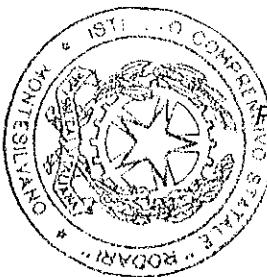
**Il compenso è di 936,10 (l.dip.) € 1.242,00** onnicomprensivo di ogni ritenute ed oneri per lo svolgimento **n. 46 ore aggiuntive** all'orario d'obbligo al costo orario previsto nelle tabelle E1.7 allegate al CCNL 2024 di categoria (€ 20,35 lordo dipendente, € 27,00 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato.

Il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio e documentate in appositi verbali e/o fogli presenze autocertificati, e sarà corrisposto entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi destinati all'Istituto.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico/amministrativo o scientifico di cui il Responsabile delle attività amministrativo-contabili entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

I dati forniti dal Responsabile delle attività amministrativo-contabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali", potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 18, della Legge 24/12/2007 n. 244 e del D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, il nominativo del Gestore delle attività amministrativo-contabili, l'oggetto dell'incarico e il relativo compenso sono oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Alessandra Camilla Medoro

**FIRMA per accettazione**

Maria Camilla Medoro